

加强失业人员档案管理，优化劳动就业服务

◎刘静

摘要：如今，随着我国经济的不断发展，就业市场竞争也日渐激烈，大量人口面临着失业下岗和找不到工作的困境，给社会稳定与和谐埋下了诸多负面隐患。对此，为了保护好失业人员再就业工作凭证，助力和谐社会建设，积极探讨劳动服务中心档案服务管理质量的路径是很有必要的。基于此，本文在阐述档案管理之于劳动就业服务重要性的同时，就档案管理质量的提升路径做了详细阐述，以期能够给相关工作人员提供一些借鉴参考。

关键词：失业人员 档案管理 劳动就业服务

失业人员档案管理指的是劳动就业管理部门依照党的相关政策，在工作中记录并保存失业人员工作表现、个人履历以及政治思想等方面文件的一项工作，其对于促进失业人员再就业和维护社会和谐方面有着诸多现实意义。然而，我们也能够看到，相关部门在落实失业人员以及就业人员档案管理过程中依然存在着管理制度不科学、无法有效落实就业服务等问题，使得档案管理的就业无法得到良好发挥。对此，我们有必要正视档案管理在劳动就业服务中的意义所在，积极创新档案管理工作策略，提高其管理效果，从而进一步优化就业服务质量，为社会和谐与经济发展贡献应有力量。

一、档案在劳动就业服务中的意义分析

首先，提升就业服务效果。科学有效的档案信息管理能够帮助相关工作者更好地把握失业以及就业人员的求职意向、个人能力等信息，从而制定科学化的培训计划，促使他们就业能力得到有效发展，最终实现就业服务效果的提升。其次，助力企业人才招聘，随着经济体制改革的深入推进，失业人口也逐年增多，很多企业都面临着用工难的问题，亟待就业服务中心的支持。而这其中，用人单位了解劳动者个人信息最直接的途径就是档案分析了。所以，做好档案管理工作能够让劳动服务中心结合企业需求来进行人才推荐，从而保证企业的人才招聘与引进工作的良好推进。

二、提升档案管理效果和优化劳动就业服务的实践路径

(一) 依托信息技术，提升管理质量
如今，科学技术发展日新月异，信息

化已经成为劳动就业服务工作的重要改革趋势。我们能够看到，以往的纸质档案管理弊端较多，使得劳动服务人员无法及时对就业人员信息进行快速检索和查找，这也直接影响了其工作与服务效果的提升。对此，在新时期，劳动服务中心有必要立足信息化的时代形势，积极将信息以及互联网技术引入到工作中来，以此为契机来打造劳动就业服务工作新常态。具体来说，可依据信息手段之便加快建立相关的数字资源库，将本区域劳动者的档案进行保存和录入。同时，要实现档案管理平台的全国联网，尽快推进劳动者档案的网络化归档，并定期更新和上传失业人员数据。此外，要注重专业化档案管理人员的引进力度，积极围绕信息化办公来对现有人员的档案管理归类、著录以及索引等方面开展技能培训，切实保证档案管理效果。

(二) 做好系统分类，优化就业服务

从客观角度而言，若想实现档案管理工作效果的提升，不但要做好网络化改革工作，更要借助系统分类等方式来促进档案管理，从而让就业服务工作更上层楼。而系统分类指的是依据就业者工作情况、教育情况以及综合能力等方面对其档案类型进行划分，然后再以档案资料准确分类。如果企业提出相应的用人标准时，就业中心便可结合其人才所需标准与类别来进行针对性的档案检索，进而将那些符合条件的人员推荐给用人单位，实现就业服务质量的提升。

(三) 依托档案管理，丰富服务内涵

就业服务管理部门能够结合档案信息对劳动者形成一定了解，明白其从业经历、教育实情，然后在此基础上对其进行就业服务，保证工作的针对性。而结合档案管理重要意义来看的话，劳动就业服务部门

应当围绕档案事宜，积极采用多种方式来落实劳动服务工作，一方面可通过档案管理来向广大劳动者传递相关的劳动服务注意事项或者相关政策，以此来提升档案管理实效；另一方面也要结合市场的人才需求以及反馈信息来做好关于劳动者的培训工作，通过有针对性的教育培训来切实提升其综合能力，强化其岗位技能，从而为他们在未来更好地就业与发展提供良好助力。

总之，面对当前的社会发展形势，积极做好失业人员档案管理工作有着诸多现实意义。对此，相关部门人员应当认清档案管理工作的意义所在，秉承创新化与现代化的思路来优化档案管理路径，从而实现劳动就业服务水平的提升，为社会民生的和谐发展打下坚实基础。

参考文献：

- [1] 孙茜. 档案在劳动就业服务中的重要性分析[J]. 办公室业务, 2017(18): 102-103.

作者单位：徐州市丰县劳动就业管理处